

Ansøgningssekema

IN7_da_150620

Ansøgning om forhåndsgodkendelse af virksomhed (udlændingelovens § 14 a, stk. 5)

Hvad kan dette skema bruges til?

Dette skema kan bruges til ansøgning om forhåndsgodkendelse af virksomheder, som ønsker at tilbyde beskæftigelse til personer, der har indgivet ansøgning om asyl i Danmark.

En forhåndsgodkendelse af virksomheden betyder, at virksomheden generelt godkendes til at kunne ansætte asylansøgere, uden at Udlændingestyrelsen skal godkende det konkrete ansættelsesforhold.

Når virksomheden er godkendt på forhånd, kan den enkelte asylansøgers ansøgning om beskæftigelse i virksomheden behandles hurtigere.

Hvem kan blive forhåndsgodkendt?

For at en virksomhed kan blive forhåndsgodkendt til beskæftigelse af asylansøgere, skal den

- dokumentere at virksomheden er omfattet af en kollektiv overenskomst om løn- og arbejdsforhold
- være registreret hos skattemyndighederne som indeholdelsespligtig efter kildeskatteloven
- ikke være omfattet af en lovlig arbejdskonflikt

Sådan gør du

Virksomheden bedes gøre følgende:

1. Udfylde og underskrive dette skema. Følg anvisningerne i skemaet
2. Vedlægge nødvendige dokumenter
3. Indsende skemaet til Udlændingestyrelsen, Forsørgelseskontoret, Farimagsvvej 51A, 4700 Næstved.

Hvilke dokumenter vedlægges ansøgningen?

Virksomheden bedes vedlægge følgende dokumenter:

- Dokumentation for, at virksomheden er omfattet af en kollektiv overenskomst
- Dokumentation for registrering hos skattemyndighederne, f.eks. ved angivelse af CVR-nummer
- Erklæring om, at virksomheden ikke er omfattet af en lovlig arbejdskonflikt, og at virksomheden vil orientere Udlændingestyrelsen, hvis virksomheden på et senere tidspunkt bliver omfattet af en lovlig arbejdskonflikt

Hvis virksomheden forhåndsgodkendes

Når virksomheden har modtaget en skriftlig forhåndsgodkendelse fra Udlændingestyrelsen, kan den asylansøger, som virksomheden ønsker at tilbyde beskæftigelse bruge skema IN6 til at søge om at tage beskæftigelse i virksomheden.

En forhåndsgodkendelse betyder, at styrelsen hurtigere kan behandle den enkelte asylansøgers ansøgning om beskæftigelse i virksomheden.

En asylansøger må først begynde at arbejde, når den pågældende har indgået kontrakt med Udlændingestyrelsen om betingelserne for at tage beskæftigelse. Hvis asylansøgeren arbejder, før der er indgået kontrakt med Udlændingestyrelsen, kan pågældende blive idømt bøde eller fængsel i op til 1 år, og arbejdsgiveren kan blive idømt bøde eller fængsel i op til 2 år.

Hvor længe er forhåndsgodkendelsen gyldig?

En forhåndsgodkendelse er gyldig i 3 år med mulighed for forlængelse.

Hvis du vil vide mere

Du kan få flere oplysninger om asylansøgers vilkår på nyidanmark.dk. Hvis du er i tvivl, kan du kontakte Udlændingestyrelsen og få vejledning om reglerne og om, hvordan du udfylder skemaet. Du finder vores kontaktoplysninger på www.nyidanmark.dk/kontakt-us.

Ansøgning om forhåndsgodkendelse af virksomhed

IN7_da_150620

1. Oplysninger om ansøgers virksomhed		UDFYLDES MED BLOKBOGSTAVER
Virksomhedens navn	Virksomhedens CVR-nr.	
Virksomhedens adresse (gade og nr.)		
Postnr. og by	Kommune hvor virksomheden er beliggende	
Kontaktperson		
Telefonnr.	E-mail-adresse	

2. Oplysninger om sædvanlige løn- og ansættelsesvilkår		UDFYLDES MED BLOKBOGSTAVER
Er ansøgers virksomheden omfattet af gældende overenskomst?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Hvordan er ansøgers virksomheden omfattet af en gældende overenskomst? (sæt kryds)		
Medlemskab af en arbejdsgiverorganisation under Dansk Arbejdsgiverforening	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Medlemskab af en anden arbejdsgiverorganisation	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Hvis ja , oplys hvilke(n) arbejdsgiverforening(er). Dokumentation for medlemskab vedlægges		
Ansøgers virksomheden har tiltrådt gældende overenskomst med fagforening	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej
Hvis ja , oplys hvilke(n) fagforening(er). Dokumentation i form af kopi af tiltrædelsesaftaler vedlægges		
Hvilke arbejdsfunktioner er dækket af de(n) overenskomst(er), som ansøgers virksomheden er omfattet af?		
<hr/> <hr/> <hr/>		

3. Erklæring vedrørende lovlig arbejdskonflikt

En forhåndsgodkendelse af virksomheden forudsætter, at den danske virksomhed ikke er omfattet af en lovlig arbejdskonflikt. Arbejdsgiver bedes nedenfor erklære, at virksomheden ikke er omfattet af en lovlig arbejdskonflikt, og at arbejdsgiver vil underrette Udlændingestyrelsen, hvis virksomheden på et senere tidspunkt bliver omfattet af en lovlig arbejdskonflikt.

- Jeg (arbejdsgiver) erklærer, at virksomheden **ikke** er omfattet af en lovlig arbejdskonflikt
- Jeg (arbejdsgiver) erklærer, at såfremt virksomheden på et senere tidspunkt bliver omfattet af en lovlig arbejdskonflikt, vil jeg underrette Udlændingestyrelsen

4. Erklæringer og information

A. Erklæring på tro og love om, at de oplysninger, jeg har givet, er korrekte

Jeg erklærer på tro og love, at jeg ikke har givet bevidst urigtige oplysninger eller svigagtigt har fortiet oplysninger under del 1 af dette ansøgningskema.

Hvis oplysningerne er bevidst urigtige, eller der svigagtigt er fortiet oplysninger, kan det have følgende konsekvenser:

- Jeg kan blive straffet med bøde eller fængsel i op til 6 måneder.
- Jeg kan blive dømt til at erstatte de udgifter, som den danske stat har haft på grund af de falske oplysninger

B. Erklæring om samtykke til, at myndighederne skaffer de nødvendige oplysninger

Jeg giver samtykke til, at de danske udlændingemyndigheder kan videregive og indhente oplysninger om virksomhedens forhold, hvis det er nødvendigt for at kunne behandle denne ansøgning.

Det gælder fx oplysninger om:

- Overenskomstforhold – herunder evt. medlemskab af arbejdsgiverorganisation
- De dokumenter, som jeg har vedlagt min ansøgning, herunder oplysninger om dokumenternes ægthed

C. Information om, at arbejdstager og arbejdsgiver kan straffes, hvis arbejdstageren arbejder uden fornøden tilladelse

Hvis en udenlandsk arbejdstager arbejder ulovligt her i landet, kan

- arbejdstageren straffes med bøde eller fængsel i op til 1 år, og
- arbejdsgiveren, der beskæftiger arbejdstageren, kan straffes med bøde eller fængsel i op til 2 år

D. Information om, at de danske myndigheder har registreret oplysninger om dig og dine forhold

Virksomheden har ret til at få indsigt i de oplysninger, der registreres den. Henvendelse herom kan ske til Udlændingestyrelsen, Farimagsvvej 51A, 4700 Næstved.

Hvis din virksomhed drives som en enkeltmandsvirksomhed, er vores behandling af dine oplysninger omfattet af databeskyttelsesforordningen. Det betyder, at du har nogle rettigheder, bl.a. retten til indsigt. Du kan læse mere om vores behandling af oplysninger og dine rettigheder på www.nyidanmark.dk/personoplysninger

E. Information om, at rigtigheden af dine oplysninger kan blive kontrolleret

Rigtigheden af de oplysninger, som du har givet i forbindelse med din ansøgning, kan blive kontrolleret af Udlændingestyrelsen. Det kan både ske under selve behandlingen af din ansøgning og senere, når du eventuelt har fået en godkendelse. Hvis du har fået en godkendelse, og Udlændingestyrelsen finder, at du ikke længere opfylder betingelserne for din godkendelse, kan din godkendelse blive inddraget. Din sag kan blive kontrolleret, selv om der ikke er noget konkret, der tyder på, at dine oplysninger er urigtige, eller at du ikke længere opfylder betingelserne for din godkendelse.

Kontrollen kan foregå på følgende måder:

- Opslag i registre, fx Det Centrale Personregister
- Samkøring af oplysninger i Udlændingenservices registre, fx udlændingeregistret, med oplysninger fra Det Centrale Personregister (CPR), Bygnings- og Boligregistret (BBR) og indkomstregistret
- Henvendelse til andre myndigheder, fx kommuner
- Henvendelse til tredjepart
- Personlig henvendelse på arbejdssted

Du kan i forbindelse med kontrollen blive bedt om at indsende flere oplysninger.

5. Underskrift – arbejdsgiver

Jeg bekræfter ved min underskrift at have læst, forstået og accepteret indholdet af pkt. 4A-B samt at have læst og forstået indholdet af pkt. 4C-E.

Dato og sted

Underskrift

Har du husket det hele?

Hvis ansøgningen om forhåndsgodkendelse af virksomhed er udfyldt korrekt og vedlagt de nødvendige dokumenter, kan Udlændingestyrelsen behandle sagen hurtigt.

Det er derfor vigtigt, at arbejdsgiver - inden ansøgningen indgives - kontrollerer, at skemaet er udfyldt korrekt og vedlagt de nødvendige dokumenter.

Vi anbefaler, at du bruger tjeklisten herunder, inden ansøgningen om forhåndsgodkendelse indgives.

Tjekliste

Inden ansøgningen indgives, er det vigtigt, at følgende er vedlagt (sæt gerne kryds):

- Hvis virksomheden er omfattet af gældende overenskomst enten via medlemskab af arbejdsgiverforening eller aftale med fagforbund, skal dokumentation herfor vedlægges, *medmindre* der er tale om medlemskab af en arbejdsgiverorganisation under Dansk Arbejdsgiverforening

Det er også vigtigt, at arbejdsgiver (virksomheden) har

- besvaret alle spørgsmålene og har
- underskrevet og dateret ansøgningen under pkt. 5.