

Forbeholdt myndighederne

Dato modtaget	Modtaget af (navn)	Myndighed (stempel)	Person ID	Sb-id*

*) Sb-id oprettes af myndigheden i forbindelse med optag af biometri

KO1/BREXIT_da_17022023

Ansøgning om opholdskort på baggrund af udtrædelsesaftalen mellem EU og Storbritannien

Hvad kan dette skema bruges til?

Du kan bruge dette skema til at ansøge om et nyt opholdskort, hvis du har ophold i Danmark på baggrund af **udtrædelsesaftalen mellem EU og det Forenede Kongerige Storbritannien og Nordirland**

og

- du ikke har modtaget det opholdskort, som vi sendte til dig i forbindelse med, at du har fået ophold efter udtrædelsesaftalen,
- du har mistet eller fået ødelagt dit opholdskort, der er sket ændringer i de personlige data, som fremgår af opholdskortet (fx dit navn) eller
- du er under 18 år og ikke tidligere har fået udstedt et opholdskort, men har nu behov for et opholdskort.

Hvis du har mistet dit opholdskort

Hvis du har mistet dit opholdskort, skal du desuden huske at udfylde politiets erklæring om mistet pas eller identitetsdokument (P 650-031). Erklæringen kan du få ved henvendelse til politiet. Erklæringen skal underskrives og stemples af politiet og afleveres sammen med dette skema.

Bemærk: Hvis du ikke har ophold i Danmark på baggrund af udtrædelsesaftalen mellem EU og Storbritannien, men har opholdstilladelse på baggrund af fx arbejde eller studier, skal du anvende ansøgningsskema KO1/SIRI. Hvis du har opholdstilladelse på baggrund af familiesammenføring eller asyl i Danmark, skal du ansøge Udlændingestyrelsen om nyt opholdskort (skema KO1/US).

Sådan gør du

1. Udfyld og underskriv dette skema
2. Vedlæg nødvendige dokumenter
3. Aflever ansøgningen personligt i en af Styrelsen for International Rekruttering og Integrations (SIRIs) afdelinger.

Krav om biometri på opholdskort

Du skal møde personlig frem for at få optaget biometri (ansigtsfoto og fingeraftryk) når du indgiver denne ansøgning. **Du skal medbringe dit pas.** Når du får optaget biometri optages også en underskrift. Du kan læse mere om opholdskort med biometri på nyidanmark.dk/opholdskort.

Hvilke dokumenter afleveres sammen med skemaet?

- Erklæring om mistet pas eller identitetsdokument *eller* eventuelt dokumentation for anden årsag til, at du søger om nyt opholdskort.

Har du ikke mistet sit opholdskort, skal du desuden medbringe dit gamle opholdskort, når du afleverer ansøgningen.

Levering af dit nye opholdskort

Det færdige opholdskort sendes til dig på den adresse, som du er registreret under i Det Centrale Personregister (CPR).

Levering af dit nye grænsearbejder-kort

Er du grænsearbejder, vil dit grænsearbejder-kort (type Y) blive sendt til din arbejdsgivers adresse indenfor 6-8 uger. Hvis du har fået en ny arbejdsgiver, vil kortet blive sendt til din nye arbejdsgiver.

Hvis du vil vide mere

Du kan få flere oplysninger om ophold i Danmark på nyidanmark.dk.

Hvis du er i tvivl, kan du altid kontakte Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) og få vejledning om reglerne og om, hvordan du udfylder skemaerne (se kontaktoplysninger nederst på siden).



1. Ansøger		UDFYLDES MED BLOKBOGSTAVER
Person ID		
Efternavn	Evt. tidligere efternavn	
Fornavn(e)		
Nationalitet	Evt. tidligere nationalitet	
Fødselsdato (dag, måned, år)	CPR-nr.	
Adresse (Gade/vej og nr.)		Postnr. og by
Telefonnr.	E-mail-adresse	

2. Oplysninger om årsagen til ansøgning om nyt opholdskort	UDFYLDES MED BLOKBOGSTAVER
Hvad er årsagen til, at du ansøger om nyt opholdskort?	
<input type="checkbox"/> Jeg har ikke modtaget det opholdskort, der er blevet sendt til mig.	
<input type="checkbox"/> Jeg har mistet mit opholdskort. > Vedlæg erklæring om mistet pas eller identitetsdokument underskrevet og stemplet af politiet.	
<input type="checkbox"/> Der er sket ændringer i mine personlige data, som fremgår af opholdskortet (fx dit navn). > Vedlæg dokumentation.	
<input type="checkbox"/> Jeg er under 18 år og ikke tidligere har fået udstedt et opholdskort, men har nu behov for et opholdskort.	
<input type="checkbox"/> Andet, du bedes oplyse årsag:	
_____ > Vedlæg dokumentation for årsagen til, at du søger om nyt opholdskort	

3. Ansøgere under 18 år		UDFYLDES MED BLOKBOGSTAVER
Hvis ansøger er under 18 år bedes forældremyndighedsindehaveren/værgen oplyse sit fulde navn og CPR-nr.		
Efternavn	Fornavn(e)	CPR-nr.

4. Erklæringer på tro og love
<p>A. Erklæring på tro og love om, at jeg har givet korrekte oplysninger</p> <p>Jeg erklærer på tro og love, at jeg har givet korrekte oplysninger i dette ansøgningsskema. Hvis oplysningerne ikke er korrekte, kan det have følgende konsekvenser:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mit opholdsdokument kan blive inddraget • Jeg kan blive straffet med bøde eller fængsel i op til 2 år • Jeg kan blive dømt til at erstatte de udgifter, som den danske stat har haft på grund af de falske oplysninger
<p>B. Information om pligt til at give de nødvendige oplysninger</p> <p>Du har pligt til at give de oplysninger, som er nødvendige for at afgøre, om du kan få et opholdskort. Hvis du ikke giver disse oplysninger, kan det betyde, at du ikke får et opholdskort.</p>
<p>C. Information om behandling af personoplysninger</p> <p>SIRI har pligt til at oplyse dig om, hvordan vi behandler dine oplysninger, og hvilke rettigheder du har i forhold til vores behandling af dine oplysninger.</p>



Dataansvarlig

SIRI er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som modtages i dette ansøgningsskema og de oplysninger, som modtages om dig i forbindelse med sagens behandling. Du kan kontakte styrelsen ved at skrive til følgende adresse, Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI), Carl Jacobsens Vej 39, Postboks 304, 2500 Valby eller via vores kontaktformular på nyidanmark.dk/SIRI-kontaktformular.

Databeskyttelsesrådgiveren (DPO)

Du kan kontakte vores databeskyttelsesrådgiver ved at skrive til adressen ovenfor (Att.: Databeskyttelsesrådgiver) eller via vores kontaktformular på nyidanmark.dk/SIRI-kontaktformular. Du kan læse mere om SIRI som dataansvarlig og om SIRIs databeskyttelsesrådgiver på nyidanmark.dk/personoplysninger.

Formål og retsgrundlag

De personoplysninger, som du giver til SIRI indsamles til brug for:

- behandling af din ansøgning om opholdsdokument i Danmark
- eventuelt senere ansøgninger om forlængelse af din opholdsret, tidsubegrænset opholdsret eller nyt opholdsdokument i Danmark
- kontrol af betingelserne for dit opholdsdokument i Danmark

Retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger er:

- Bekendtgørelse om gennemførelse af visse bestemmelser i udtrædelsesaftalen mellem Det Forenede Kongerige og EU for så vidt angår retten til ophold og arbejde i Danmark
- Udlændingelovens regler, særligt kapitel 1 om udlændinges indrejse og ophold her i landet.
- Databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra c, om en retlig forpligtelse, der påhviler den dataansvarlige, og artikel 6 stk. 1, litra e, om offentlig myndighedsudøvelse, som SIRI udfører i henhold til udlændingeloven.
- Databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 2, litra f, om nødvendig behandling for, at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares.
- Databeskyttelseslovens § 8 om, at forvaltningen kun må behandle af oplysninger om strafbare forhold, hvis det er nødvendigt for varetagelsen af myndighedens opgaver.

De oplysninger, som du giver eller har givet i forbindelse med din ansøgning, vil blive registreret i udlændingemyndighedernes registre. Det samme gælder oplysninger, som du senere giver i forbindelse med fx ansøgninger om tidsubegrænset opholdsret, forlængelse, nyt opholdsdokument i Danmark eller i forbindelse med en eventuel kontrol.

Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig:

- Almindelige personoplysninger, det kan fx være oplysninger om dit navn, evt. CPR-nummer, statsborgerskab, beskæftigelse, uddannelse, familie og økonomiske og strafbare forhold, og
- Følsomme personoplysninger, det kan fx være helbredsoplysninger.

Vi kan videregive dine personoplysninger til følgende modtagere:

SIRI kan videregive oplysninger til din reference (familiemedlem), kommunerne, politiet, Politiets Efterretningstjeneste og Forsvarets Efterretningstjeneste, anklagemyndigheden, Udlændingenævnet, Flygtningenævnet, Udlændinge og Integrationsministeriet, Udlændingestyrelsen, Hjemrejsestyrelsen, Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR), Udenrigsministeriet, Folketinget og Familieretshuset.

SIRI videregiver også i mere enkeltstående tilfælde oplysninger til andre offentlige myndigheder, private aktører og udenlandske organisationer og myndigheder, når det er nødvendigt for at varetage vores opgaver. Herudover vil andre relevante myndigheder eller organisationer eventuelt modtage oplysninger om dig fra SIRIs registre og CPR via Udlændingeinformationsportalen, hvis de har brug for oplysningerne i forbindelse med behandling af spørgsmål om dit ophold i Danmark.

Videregivelse sker, når det er nødvendigt for SIRIs opgavevaretagelse, herunder når det følger af lovgivningen, at SIRI skal videregive oplysningerne.

Særligt for tredjelandstatsborgere

Hvis du mister dit opholdsgrundlag, vil vi oplyse dine eventuelle nuværende eller tidligere arbejdsgivere om, at du ikke længere har ret til at arbejde. Det vil ske, hvis vi giver dig afslag på en ansøgning om opholdsdokument eller på forlængelse af dit opholdsdokument. Det vil også ske, hvis dit opholdsdokument bliver inddraget, eller hvis vi konstaterer, at din ret til ophold er ophørt eller bortfaldet. Orienteringen vil ske til de arbejdsgivere, der inden for de seneste 3 måneder har indberettet løn udbetalt til dig til indkomstregisteret.

Hvorfra stammer de oplysninger vi behandler om dig?

De oplysninger SIRI behandler om dig, stammer fra dette ansøgningsskema. Vi behandler også oplysninger, som du eventuelt giver til sagen senere.

Derudover vil vi behandle oplysninger, der stammer fra:

- dine eventuelle tidligere sager hos SIRI,
- opslag i registre, fx Det Centrale Personregister (CPR), Det Centrale Virksomhedsregister (CVR) indkomstregisteret (eIndkomst), Schengen Information System II (SIS II)
- andre myndigheder, fx kommuner, Udlændingestyrelsen, Udlændingenævnet, Flygtningenævnet,
- tredjepart eller reference, fx familiemedlem, arbejdsgiver eller studiested
- den person, som eventuelt søger om opholdsdokument på baggrund af dit opholdsgrundlag, samt denne persons tidligere sager hos SIRI
- den person, som du eventuelt søger om opholdsdokument på baggrund af, samt denne persons eventuelle tidligere sager hos SIRI

Opbevaring af oplysninger

SIRI opbevarer dine personoplysninger så længe, det er nødvendigt for at kunne udføre vores opgaver i relation til at fastlægge et retskrav/gøre et retskrav gældende eller forsvare et retskrav på ophold.

I en udlændingesag kan oplysninger bevares til brug for udlændingemyndighedernes senere sagsbehandling. Det vil sige, at oplysningerne kan indgå i fremtidige sager, fx forlængelsessager, inddragelsessager, kontrolsager, bortfaldssager, sager om permanent ophold, sager om statsborgerskab og dine eventuelle familiemedlemmers sager. I praksis betyder det, at SIRI opbevarer dine oplysninger i et såkaldt livscyklusforløb – det vil sige hele livet. De grundlæggende oplysninger om dit ophold i Danmark, fx hvornår du har fået opholdsdokument, baggrunden for dit ophold og oplysninger om andre afgørelser som SIRI træffer vedrørende dit ophold, slettes ikke.

Endelig skal det nævnes, at oplysningerne overleveres til Rigsarkivet i overensstemmelse med reglerne i den danske arkivlovgivning.

Rettigheder

Efter databeskyttelsesforordningen har du en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig:

Ret til at få at vide, hvilke oplysninger vi behandler om dig

Du kan bede om indsigt i, dvs. få at vide, hvilke oplysninger vi behandler om dig. Hvis du beder om indsigt i dine oplysninger, vil din anmodning blive behandlet efter databeskyttelsesforordningens regler. Findes der andre regler, som giver dig en bedre ret, vil vi også behandle din anmodning om indsigt efter de regler, fx forvaltningslovens regler om aktindsigt.

Ret til berigtigelse (rettelse) og ret til sletning

Du kan bede om at få rettet oplysninger om dig, som du mener, er urigtige. I særlige tilfælde har du også ret til at få slettet oplysninger om dig. Oplysninger vil dog som udgangspunkt kun kunne slettes, hvis de ikke er nødvendige for sagsbehandlingen, da SIRI er underlagt notatpligt og journaliseringspligt efter offentlighedsloven.

Ret til begrænsning af behandling

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retsskrive, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger. Det betyder, at du eventuelt kan kræve, at oplysningerne bliver slettet, berigtiget eller begrænset.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på datatilsynet.dk. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder skal du kontakte SIRI.

Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på datatilsynet.dk.

D. Kontrol

Din sag kan blive udtaget til kontrol. Kontrollen har til formål at kontrollere:

- rigtigheden af de oplysninger, du har givet.
- om du opfylder betingelserne for et eventuelt opholdsdokument

Kontrollen kan foregå på følgende måder:

- Opslag i registre, fx CPR.
- Henvendelse til andre myndigheder, fx kommuner.
- Henvendelse til tredjepart, fx arbejdsgiver eller studiested.
- Personlig henvendelse på bopæl, studie- eller arbejdssted.

Du kan i forbindelse med kontrollen blive bedt om at indsende yderligere oplysninger.



5. Underskrift

Jeg bekræfter ved min underskrift at have læst og accepteret indholdet af pkt. 4 (hvis ansøger er under 15 år underskriver forældremyndighedsindehaveren/værgeren).

Dato og sted

Underskrift

Forbeholdt myndighederne: Bemærkninger og fremsendelsespåtegninger

Navn er i overensstemmelse med forevist legitimation

Der vedlægges:

Erklæring om mistet opholdskort

Tidligere udstedt opholdskort

Andet

HUSK OGSÅ AT UDFYLDE NAVN OG DATO FOR MODTAGELSE PÅ SIDE 1